



# LIVRET D'ACCUEIL FORMATION

## TABLE DES MATIÈRES

Qui sommes-nous ? .....	page 3
A quoi sert une formation .....	page 4
Modalités d'inscription .....	page 5
Méthodologie et moyens pédagogiques .....	page 7
Nos offres formations .....	page 8
Notre démarche qualité .....	page 9
Confidentialité et respect du RGPD .....	page 10
Les contacts .....	Page 10
Prise en charge liée au Handicap.....	page 11
Questions .....	page 13

Vous allez suivre une formation, ce livret d'accueil va vous donner les points essentiels suite à votre inscription.

Nous vous recommandons de prendre le temps de le lire.

N'hésitez pas à nous contacter si vous avez des questions.

Se référer à la page 10 Les contacts.

## QUI SOMMES NOUS ?

Forte de son expertise dans le monde de l'esthétique professionnelle, M.G.S. LUCIA RAPETTI met un point d'honneur à transmettre aux professionnels de la beauté des compétences concrètes, structurées et immédiatement applicables en institut.

Organisme de formation dédié aux métiers de l'esthétique et du bien-être, M.G.S. LUCIA RAPETTI accompagne les esthéticiennes et praticiennes dans le développement de leurs savoir-faire techniques ainsi que dans l'approfondissement de leurs connaissances théoriques. Notre objectif est de leur permettre d'évoluer durablement dans leur pratique quotidienne, tout en renforçant la qualité des prestations proposées à leur clientèle.

Les formations proposées par M.G.S. LUCIA RAPETTI s'articulent autour de deux axes complémentaires.

D'une part, l'acquisition et le perfectionnement de techniques professionnelles, notamment dans le domaine des protocoles de soin et des techniques de massage adaptées aux différents besoins de la peau et du corps.

D'autre part, l'apport de bases théoriques solides indispensables à la compréhension des mécanismes cutanés, à l'analyse des besoins des clientes et à la construction de protocoles cohérents et sécurisés.

Notre approche pédagogique privilégie une transmission claire, progressive et accessible, favorisant la mise en pratique, l'échange d'expériences et l'autonomie des participantes. Les contenus sont conçus pour être directement transposables en cabine, afin de soutenir l'évolution professionnelle des praticiennes et la structuration de leur offre de soins.

À travers ses actions de formation, M.G.S. LUCIA RAPETTI s'engage à proposer un cadre sérieux, professionnel et bienveillant, permettant à chaque participante de consolider ses compétences, de gagner en confiance et d'inscrire son activité dans une démarche d'amélioration continue.

## A QUOI SERT UNE FORMATION

### Nos formations

Nos formations offrent l'opportunité de rencontres et d'échanges entre les professionnels du secteur et de territoires différents. Animées par des formateurs sélectionnés pour leurs connaissances et leurs expériences des réalités du terrain. Nos formations font l'objet d'une évaluation par les Participants et sont ainsi actualisées et revisitées chaque année. Elles proposent une vision directement utilisable et applicable dans le quotidien de l'institut.

4

### Nos intervenants

M.G.S. dispose d'une équipe de formateurs qualifiés et expérimentés composée d'esthéticienne diplômées, formées aux massages et soins corps et visage, qui ont renforcées leurs connaissances au travers de formations certifiantes en naturopathie, acupuncture, .....

Également titulaires d'instituts de beauté et/ou Spa, leur connaissance du terrain nous permet d'appréhender et coller au plus juste des besoins et obligations de la profession.

### Modalités d'interventions

La Formation peut être organisées en présentielle ou à distance.

La formation est planifiée à des dates précises et assurées par notre équipe de formateurs ou un formateur externe dans un lieu adapté et conforme.

La formation peut être délocalisée et mise en place par région. Les Participants étant du même secteur géographique cela permet de créer un lien et stimulation qui perdure après la formation et qui favorise les échanges au quotidien.

La formation peut être organisée en fonction des besoins d'une structure, les dates seront établies en accord entre le formateur et la structure. Son contenu peut être ciblé et personnalisé, dans ce cas elle se tiendra dans nos locaux qui sont adaptés et conforme ou dans la structure même.

## MODALITÉS D'INSCRIPTION

L'une de nos formations vous intéresse, vous souhaitez participer, il vous suffit de vous rendre sur notre site internet : [lucia-rapetti.pro](http://lucia-rapetti.pro), onglet Formation et de compléter le formulaire d'inscription ou par mail à l'adresse : [formation@formation-lucia-rapetti.com](mailto:formation@formation-lucia-rapetti.com)  
Objet : INSCRIPTION.

Pour toutes les personnes en situation de handicap, M.G.S. LUCIA RAPETTI a la possibilité d'adapter dans la mesure du possible, les conditions d'accueil ainsi que le contenu de la formation en fonction des besoins.

N'hésitez pas à nous en faire part par mail : [formation@formation-lucia-rapetti.com](mailto:formation@formation-lucia-rapetti.com)

5

### Comment s'inscrire ?

- La pré-inscription se fait par mail à l'adresse mail suivante : [formation@formation-lucia-rapetti.com](mailto:formation@formation-lucia-rapetti.com) ou en ligne, jusqu'à 14 jours avant le début de la Formation. Attention à bien renseigner l'adresse mail de contact du Participant, si la formation est pour un(e) employé(e) merci de renseigner l'adresse mail du commanditaire.
- Le référent de la formation reviendra vers vous suite à votre pré-inscription afin de s'assurer de votre éligibilité.
- Dans l'éventualité d'un trop grand nombre d'inscrit, M.G.S. LUCIA RAPETTI procédera par date d'inscription, avec possibilité de constituer une liste d'attente en cas de désistement.
- Une fois l'inscription validée avec le référent pédagogique, divers documents vous seront envoyés (voir chapitre « avant la formation » plus bas), ils devront nous être retournés signés 10 jours, minimum, avant le début de la formation. Sans retour de ceux-ci nous ne pourrions pas retenir votre inscription.

### Prise en charge des coûts de formation

Pour permettre aux futurs Participants de bénéficier d'une prise en charge des coûts de formation, contactez votre OPCO.

## NOS FORMATIONS

Toutes les formations dispensées sont établies en fonction des besoins du public visé. En effet, chaque formation dispose d'un programme complet établi par M.G.S. LUCIA RAPETTI qui est revu avant chaque formation pour s'adapter au mieux au besoin des Participants.

En règle générale, nous faisons appel à la pédagogie communicative-actionnelle : l'apprenant est au coeur de son apprentissage et la priorité est mise sur la communication, nous permettant ainsi d'adapter au mieux la formation suivie en fonction des profils. Les supports pédagogiques remis aux Participants pendant la formation, sont illustrés d'un schéma pour chaque manoeuvre.

## Avant la formation

### Notification aux Participants

- 14 jours avant la tenue de la formation vous seront envoyés :
  - Une convention de stage nominative (signé par le commanditaire)
  - Un questionnaire nous permettant de déterminer les besoins et objectifs de l'Entreprise Bénéficiaire Employeur (signé par le commanditaire et si celui-ci n'est pas le participant).
  - Un questionnaire nous permettant de déterminer les besoins et objectifs du Participant (signé par le stagiaire) pour vous auto évaluer en fonction des objectifs.
  - Le programme de la formation,
  - Le livret d'accueil, le règlement intérieur et les CGV sont consultables sur le site [lucia-raetti.pro](http://lucia-raetti.pro)
- Rappel aux Participants du matériel à apporter : Exemple : - matériel (stylo, bloc note, blouse etc.), repas s'il ne souhaite pas déjeuner en communauté.

6

### Travail de préparation avec le formateur et/ou l'animateur :

Répartition des tâches et responsabilités respectives du formateur et/ou de l'animateur en amont de la formation afin d'anticiper les difficultés pouvant résulter d'exigences particulières.

Point sur les participants :

- Leur nombre
- S'il y a des besoins particuliers (en cas de pathologie spécifiques nécessitant des poses régulières ou autre, équipement spécifique en cas de handicap, s'assurer avec le formateur qu'il sache s'en servir ou qu'il puisse organiser le placement dans la salle pour faciliter les déplacements si besoin de certains Participants, etc....)
- Organisation de la ou des journées.
- Contrôle de la documentation

## Pendant la formation

La documentation nécessaire sera remise à chaque Participant.

Un QCM sera dispensé pour évaluer leurs acquis.

Une journée de formation dure 7h00, en général de 9h00 à 18h00 avec une coupure de 2 heures pour déjeuner, sauf indication spécifique sur le mail de convocation.

Notre règlement intérieur s'applique aux formations dispensées par M.G.S. LUCIA RAPETTI à l'intérieur de ses locaux. Il ne se substitue pas à celui d'autres locaux vous accueillant lors de nos formations, que le Participant s'engage également à respecter.

## MÉTHODOLOGIE ET MOYENS PÉDAGOGIQUES

### Moyens techniques

Formation en binôme avec huile ou tout autre produits nécessaires, sur table.  
Présentation théorique du soin ou du massage.  
Présentation du soin ou du massage avant son apprentissage bloc par bloc.  
Séances de pratique.  
Échanges avec les Participants.

### Moyens pédagogiques

Livret d'accueil remis à chaque Participant.  
Documentation liée au soin enseigné.  
Fiches plastifiées mémo-technique A4 comprenant tout le protocole pour permettre un meilleur apprentissage pendant le déroulement de la formation et d'éviter tout stress supplémentaire avec le « par cœur ».  
Dossier cliente ou tout autre document nécessaire.  
Vidéo projection.  
QCM.

### Modalités d'évaluation, atteinte des objectifs et suivi de l'exécution de l'évaluation

Des évaluations sont réalisées à différents moments du parcours pédagogique :

- Un questionnaire en amont de la formation permet au Participant de se situer par rapport aux objectifs de la formation et définir ses attentes.
- En cours de formation, un questionnaire sur les modalités théoriques sera fait (écrit/oral).
- En fin de formation une évaluation à chaud sera remise à chaque participant afin de s'assurer que le contenu pédagogique délivré corresponde aux attentes et objectifs de celui-ci (analyse des écarts, atteinte des objectifs, etc ...).
- Une évaluation de la pratique sera également faite par la formatrice tout au long de la session prévue à cet effet.
- 1 mois après la formation, un questionnaire de satisfaction sera envoyé au Participant et au Commanditaire afin de se positionner à nouveau par rapport aux objectifs et recueillir la satisfaction globale et les possibles axes d'amélioration.
- Le formateur complète également un questionnaire d'évaluation, celui-ci décrit l'adéquation des contenus pédagogiques délivrés avec les objectifs de la formation.

### Formalisation à l'issue de la formation

Aux termes de la formation, nous remettons :

- Une attestation de suivi de formation nominative,
- Un document d'évaluation de satisfaction,
- Un double de la feuille d'émargement signée

## NOS OFFRES DE FORMATION

M.G.S. vous propose différentes formations

### LA BASE

Élaborer un bilan morphologique (2 jours)

Élaborer un diagnostic visage (2 jours)

Soin Détox Corps (1 jour)

Soin Détox Visage (1 jour)

Global Détox (3 jours)

### LES SOINS SPÉCIFIQUES

#### VISAGE

Soin Aqua Skin : Soit hydratation et nutrition de la peau (1 jour)

Soin Life Skin : Soins peaux matures, sénescence cutanée et rides (1 jour)

Soin Sensitive Skin : Soins peaux sensibles et réactives (1 jour)

Soin Purifying Skin : Soins peau grasse et à imperfections (1 jour)

Soins Génialys (2 jours)

#### CORPS

Soins Amincissants (2 jours)

Soin Raffermissant (1 jour)

### LES RITUELS

Massage Circulatoire (3 jours)

Massage Global ZenSu (3 jours)

Massage ZenSu visage (2 jours)

Massage Stretching (3 jours)

Massage Ré-harmonisant (3 jours)

### LES ATELIERS RENTABILITÉ

Rentabilité de l'institut (2 jours)

*Possibilité de scinder en deux fois 1 journée.*

## NOTRE DÉMARCHE QUALITÉ

Lors de la session, les connaissances sont évaluées de manière formative (qcm, questions/réponses, mises en situation...) et/ou de manière sommative afin d'attester du niveau de connaissance acquis en fin de formation.

La loi du 5 septembre 2018 « pour la liberté de choisir son avenir professionnel », dont l'application se poursuit, réforme sensiblement la formation professionnelle en intégrant des mesures sur l'emploi des personnes handicapées ou plus d'égalité femmes-hommes.

Aussi c'est pour mieux vous accompagner dans l'amélioration constante de la formation professionnelle, M.G.S. LUCIA RAPETTI s'engage à mettre tout en œuvre pour adapter ses formations à vos attentes.

M.G.S. poursuit une démarche de développement continue de la qualité de ses actions de formation intégrant successivement de nouvelles dispositions réglementaires.

M.G.S. s'est investi dans une dynamique de certification qualité, dénommé « Qualiopi ». Cette certification, obtenue par M.G.S. LUCIA RAPETTI LE 15 Juin 2026, permet d'attester de la qualité des processus mis en œuvre pour les actions de formation professionnelles, sur la base des critères retenus dans un référentiel national qualité. Plus exigeante, elle est un gage de fiabilité, d'efficience et de reconnaissance pour les Participants, les instituts de beauté et Spa.



La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante :

**ACTIONS DE FORMATION**

## CONFIDENTIALITÉ ET RESPECT DU RGPD

Notre organisme de formation s'engage à considérer comme confidentielles et entrant dans le champ du secret professionnel auquel elle est tenue, les informations de toutes natures relatives aux activités, à l'organisation et au personnel des acteurs de l'esthétique en formation, que l'exécution de sa mission l'amènerait à connaître. Conformément au RGPD (Règlement Général sur la Protection des Données), tout Participant en formation dispose d'un droit d'accès, de modification, d'opposition et de suppression des données le concernant en nous envoyant un mail à : [formation@formation-lucia-rapetti.com](mailto:formation@formation-lucia-rapetti.com), avec pour objet RGPD-FORMATION.

10

### LES CONTACTS

#### Direction

Mme Rapetti Lucia  
[direction@formation-lucia-rapetti.com](mailto:direction@formation-lucia-rapetti.com)

#### Référent pédagogique & Référent handicap

Mme Coelho Monteiro Florence  
[formation@formation-lucia-rapetti.com](mailto:formation@formation-lucia-rapetti.com)

#### Service comptabilité

Mme Constant Isabelle  
[compta@formation-lucia-rapetti.com](mailto:compta@formation-lucia-rapetti.com)

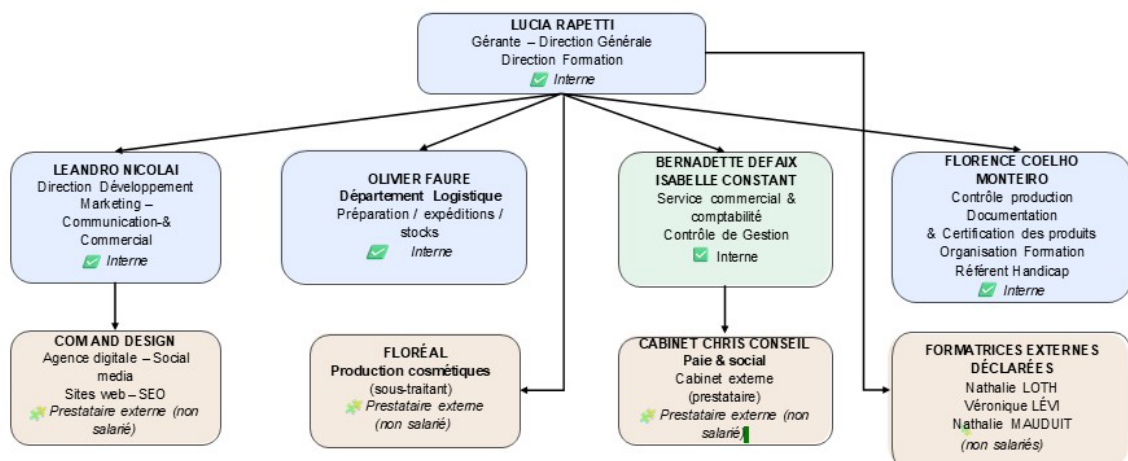
#### Référent web

M Nicolai Leandro  
[digital@formation-lucia-rapetti.com](mailto:digital@formation-lucia-rapetti.com)

#### Adresses :

Site opérationnel & bureau formations :  
170 avenue de Saint-Estève, 06640 Saint-Jeannet  
Tél : 04 92 12 30 60  
Siège :  
4 rue de Beaulieu, 06800 Gagnes sur mer.

### ORGANIGRAMME – MGS LUCIA RAPETTI (STRUCTURE & PRESTATAIRES) Mai 2026



## PRISE EN CHARGE LIÉE AU HANDICAP

### En présentiel des personnes à mobilité réduite ou ayant un handicap physique

Les formations dispensées par M.G.S. LUCIA RAPETTI se déroulent au sein d'établissements qui sont déjà pourvu de dispositifs liés au(x) handicap(s), ou dans une salle ou dans des locaux adaptés, accessibles aux personnes à mobilités réduites.

- Jusqu'à 3 personnes formations dispensées à M.G.S. LUCIA RAPETTI, 170 avenue de Saint-Estève, 06640 Saint-Jeannet. Le lieu est accessible aux personnes à mobilités réduites et également pourvu d'un écran extra large et de toutes les commodités obligatoires.
- Au-delà de 3 personnes, sauf indication contraire, formations dispensées à « Hôtel Lou Castelet\*\*\*\* » 06 CARROS, mail : [loucastelet.com](mailto:loucastelet.com). Dans ce cas, M.G.S. LUCIA RAPETTI valide avec le responsable de l'établissement : conformité des lieux et leur accessibilité. Cet établissement étant un lieu recevant du public il dispose d'un dispositif PMR conforme à la loi.

11

Nous vous invitons dès votre premier contact à nous indiquer si vous souhaitez nous signaler un handicap ou d'éventuelles difficultés (de compréhension écrite ou orale ou intellectuelle). Cette démarche nous permet d'anticiper au maximum afin d'optimiser votre accueil et d'améliorer les qualités d'apprentissage.

### Vos besoins liés au handicap

Nous avons à coeur de rendre nos formations accessibles à tous et notamment aux personnes en situation de handicap. Voici comment nous contribuons à vous donner toutes les chances de réussite.

### Les besoins de compensation (pédagogie, matériel, ect ...)

Le handicap peut prendre des formes diverses. Qu'il s'agisse de difficultés à comprendre, à lire, à mémoriser ou encore des difficultés physiques, nous pouvons nous adapter de manières différentes.

Vous connaissez votre propre parcours et vivez votre handicap au quotidien. Vous avez pu tester et élaborer vos méthodes de compensation. Faites-nous part de votre expérience.

### Adaptation à la pédagogie

Nos contenus de formation sont variés, de façon à s'adapter aux modes de mémorisation et d'apprentissage de chaque personne (en ligne, papier, formation à distance ou en présentiel...). Ils sont également adaptés et adaptables. Par exemple, si vous avez des difficultés à lire nos supports, nous adapterons la taille des supports papiers.

### Matériel adapté et moyens techniques

Si vous possédez votre propre matériel adapté, vous pouvez l'apporter lors de la formation. Si vous ne disposez pas de ressources nécessaires à l'assimilation physique ou d'apprentissage, nous chercherons des solutions pour vous garantir un moment optimal.

## ACCESSIBILITE ET COMPENSATIONS HANDICAP

Nous mettrons en place le rituel suivant pendant la formation

- Poser des questions
- Ne pas penser à la place de l'autre
- Proposer votre aide, ne pas l'imposer
- Nous adresser en priorité à la personne handicapée elle-même
- Ne pas se formaliser de comportements qui pourrait nous paraître particuliers
- Ne pas caresser le chien sans l'accord de son maître
- Rester naturel

12

Typologie de Handicap	Compensation possible	Dispo. dans l'OF	Contact éventuel
VISUEL	-Réserver une place à proximité du formateur et de l'écran. -Support de formation avec police ARIAL et caractères 16 mini. -Supprimer le jaune et le vert clair des supports. -Abaisser la luminosité de la pièce (stores, éclairage adaptatif, etc ...).	X X X X	Le client ayant un handicap devra nous prévenir des modalités qu'il souhaite mettre en place avant et pendant la formation.
AUDITIF	-Accès à la lecture labiale (adaptation des exercices de groupes, diction et posture du formateur, etc...) -Traducteur ou application en langue des signes française.	X X	S'il est nécessaire, le client devra venir avec une personne référente.
FATIGABILITÉ TROUBLES DE L'ATTENTION	-Adaptation des rythmes de pause/ des méthodes pédagogiques. -Fauteuil/ siège adapté/ spécifique -Connaitre les procédures en cas d'urgence selon le type de maladie.	X X X	Les tables de massage font au plus bas 60 cm de hauteur. Si le client a une table spécifique il devra l'emmener avec lui pour la formation.
MOTEUR (physique)	-Salles, sanitaires, lieux de repas et d'hébergement accessibles aux PMR. -Lieu accessible par les transports en commun (ou parking réservé).	X X	Lors de formations de groupes à Carros, M.G.S. loue une salle dans un hôtel qui répond aux normes PMR. Pour les formations au sein de notre établissement, les modalités PMR sont aux normes.

## QUESTIONS

### Que faire si je rencontre une difficulté lors de la formation ?

1/ En parler ! Solliciter votre formatrice qui fera en sorte d'apporter une solution et dans tous les cas, fera remonter ce point pour inscription dans le cahier qualité de l'organisme qui vous forme pour un traitement optimal et adéquat.

2/ S'il n'est pas possible de communiquer avec la formatrice (litige personnel, incompréhension, manque d'écoute...), plusieurs solutions possibles vous sont proposées :  
- Lettre recommandée avec Accusé de Réception à la direction de M.G.S. LUCIA RAPETTI  
- L'organisme de formation est déclaré à la Direccte de Nice, c'est aussi un interlocuteur pertinent en cas de litige important.

Si vous avez demandé une prise en charge en financement auprès d'un financeur de formation professionnelle, il va de soi que vous trouverez une assistance auprès de cette structure.

### Prise en compte de vos appréciations et amélioration continue

Dans un souci d'amélioration quotidienne, les formations que nous vous proposons sont évaluées systématiquement. Ainsi les objectifs initiaux définis ensemble, la préparation de la formation, les conditions de travail et de réalisation de la formation ainsi que les méthodes pédagogiques sont ajustées pour les futures formations.

Différents questionnaires nous permettrons d'évaluer ces points essentiels :

#### Avant la formation :

- Analyse des besoins et objectifs (commanditaire et participant 14 jours avant la formation)

#### Pendant la formation

- Questionnaire chaud (participant)
- Questionnaire satisfaction (participants en fin de formation)

#### Après la formation

- Questionnaire froid (commanditaire et participant 1 mois après la formation))
- Satisfaction (commanditaire 1 mois après la formation)
- Questionnaire satisfaction (formateur en fin de formation)

Pour les questionnaires d'après formation, ils seront renvoyés par mail et devront être retournés complétés et signés. Si vous le souhaitez, M.G.S. vous contactera par téléphone, afin de compléter ensemble ce document et de pouvoir discuter ensemble des améliorations possibles et à envisager au sein de votre centre de formations.